



Programme Volontaires TQO 2020

Département Accréditations

Le département Accréditation coordonnera l'accès aux sites de compétition et aux différentes zones. Il garantira le respect des zones sensibles et l'assurance pour chacun d'effectuer sa mission dans les meilleures conditions. Le site de compétition disposera d'un centre d'accréditation accessible depuis l'extérieur où sera délivré un titre d'accès pour l'ensemble des populations : les équipes, les officiels, les médias, les prestataires, les partenaires et les membres du Comité d'organisation, volontaires et salariés.

Disponibilité : 1 jour avant le début de compétition et/ou 1 jour après la compétition

Département Aménagement / Logistique

Le département Aménagement et logistique s'assurera, dès la période de montage, de la bonne mise en configuration du site en lien avec les responsables logistiques. Dans ce cadre, il sera amené à collaborer avec les services techniques de la salle. Ce secteur garantira le correct fonctionnement des différentes livraisons sur site, gèra la plateforme logistique et les différents espaces de stockage, ainsi que l'approvisionnement des autres secteurs opérationnels. Ce secteur-ci assurera également la relation avec certains prestataires (mobilier et signalétique), pour que la salle soit dans la configuration souhaitée.

La coordination du nettoyage du site et la mise en place du matériel informatique/des applications seront également des missions à assurer.

Disponibilité : 2 jours avant le début de compétition et 1 jour après la compétition.

Département Communication / Marketing / Média

Le département Communication et Marketing accompagnera la direction de la communication. Il interviendra dans les activations partenaires mises en place sur site, la visibilité des partenaires et la production des contenus communication à destination des supports digitaux de l'événement (réseaux sociaux, rédaction web...).

En outre, les opérations médias seront gérées au sein de ce département pour répondre aux services d'information et de gestion destinés aux journalistes, photographes, techniciens médias et prestataires TV. Chaque zone aura ses propres infrastructures et dispositif (centre des médias, tribune de presse, zone mixte...) offrant ainsi aux médias des conditions de travail optimales.

Disponibilité : 1 jour avant le Tournoi et les 3 jours de compétition.

Département Compétition

Le département Compétition coordonnera l'ensemble des combats pendant les trois jours. Les volontaires assisteront le responsable de la compétition dans les préparatifs et les jours de compétition. Ils contribueront à la mise en place et à la bonne organisation des zones de la compétition et du matériel. Ils seront en lien direct avec les compétiteurs pour le passage de la chambre d'appel à l'aire de compétition. Ils devront connaître parfaitement le karaté, ses règles et son fonctionnement. La maîtrise de l'anglais et la participation à d'autres événements karaté seront demandés pour l'intégration de ce département.

Disponibilité : 2 jours avant le début de compétition et 1 jour après la compétition

Département Hospitalités et Protocole

Le département Hospitalités et protocole garantira le bon accueil des différents VIP (prestation hospitalité payante, loges ou invitation protocole). Les volontaires seront chargés de l'accueil des invités et de leur placement en tribune. Aussi, ils s'assureront de la mise en configuration des salons dédiés ainsi que de leur bon fonctionnement logistique, avec la mise en place du traiteur. En ce qui concerne l'aspect protocolaire, les volontaires seront impliqués sur la coordination des activités auxquelles les invités participeront (remise de prix, discours...).

Disponibilité : 1 jour avant le Tournoi et les trois jours de compétitions

Département Services aux délégations et officiels

Le département Services aux délégations et officiels se chargera d'accueillir les délégations et les officiels du TQO, lors de leur arrivée sur le lieu de compétition.

Les volontaires seront à l'écoute afin de répondre au mieux à leurs demandes. Ils seront garants du niveau de service offert à ces populations. Il est impératif de maîtriser l'anglais et toutes autres langues maîtrisées seront un plus.

Disponibilité : 3 à 4 jours avant le Tournoi et les trois jours de compétitions

Département Spectateur/ Animation

Le département Spectateur et Animation assura l'accueil optimal des supporters dans l'enceinte de l'événement et offrira une expérience karaté unique.

Les volontaires seront les interlocuteurs privilégiés des différentes populations lors de leur arrivée sur site. Ils assisteront, orienteront, informeront les visiteurs sur l'événement. Les volontaires pourront être positionnés au sein du le site de compétition et en dehors de l'enceinte. Pour la partie Animation, les volontaires contribueront à l'activation et au bon fonctionnement des programmes de divertissement à destination du public, et pendant les cérémonies protocolaires pour que cet événement soit festif et mémorable.

Disponibilité : 1 jour avant le Tournoi et les 3 jours de compétition.

Département Transport

Le département Transport planifiera et organisera les services de transport pour les officiels, les arbitres, les invités, les médias, le comité d'organisation. Les zones à desservir sont les gares, aéroports, sites d'entraînement, sites de compétition et les hôtels.

Les volontaires « Transport » assureront une mission de chauffeur des navettes officielles et transporteront certaines personnes entre les différents lieux officiels.

Disponibilité : 3 à 4 jours avant le Tournoi et 2 jours après la compétition.

Département Restauration

Le département Restauration s'articulera sur plusieurs espaces : Espace restauration organisation, espace restauration VIP et espace Ibis Styles (pour organes déconcentrés). Il s'agira d'assister le responsable restauration notamment dans le suivi des invités, la gestion des stocks, les contacts avec le traiteur.

Disponibilité : 2 jours avant le Tournoi et 1 jours après la compétition.

Département Médical

Les volontaires du service Médical aideront le référent antidopage dans la préparation des contrôles (moyens humains et matériels) et assisteront le référent médical dans la gestion matérielle et humaine des médecins, de la Croix-Rouge et de l'infirmerie.

Disponibilité : 3 jours de compétition.